ФИРМА "1С"

XXIII международная научно-практическая конференция
НОВЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ОБРАЗОВАНИИ

Как мигрировать на российскую СЭД: переход на 1СДокументооборот

Гафаров Евгений Рашидович

д.ф.-м.н. в.н.с. ИПУ РАН

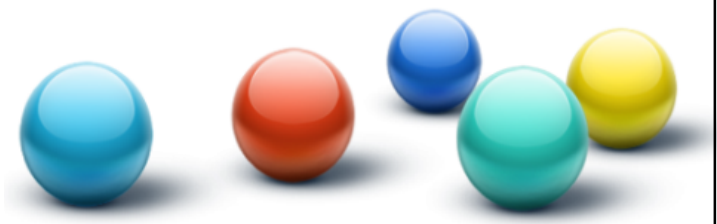
31.01.2023
–
01.02.2023

ФИРМА "1С"

Часть 1. Возможности 1С:Документооборот

Функционал

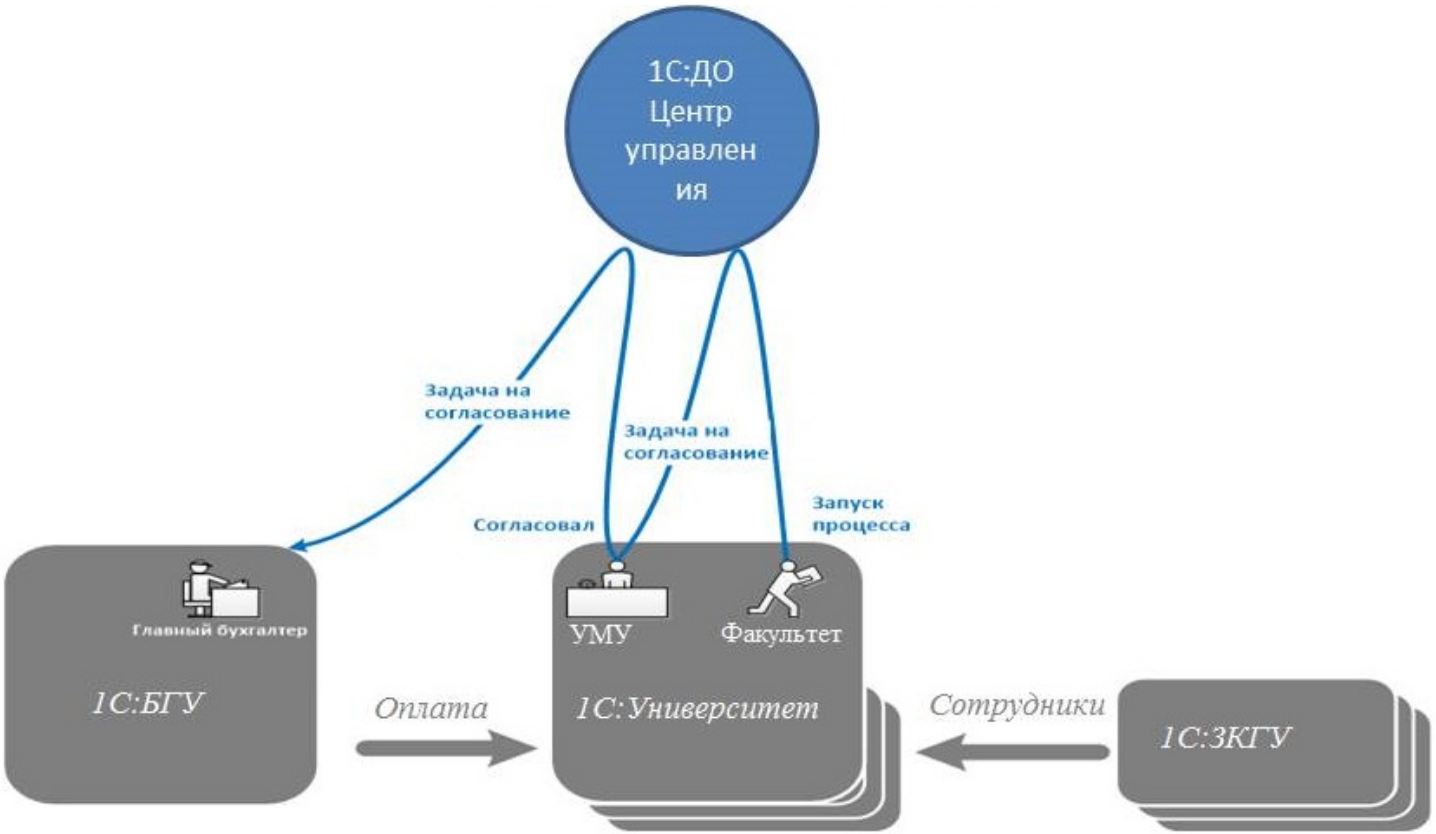
Система управления бизнес-процессами



Функционал 1С:Документооборот

- Входящие и исходящие документы
- Внутренний документооборот
  ОРД, ИС, инженерный
- Договорные документы и процессы
- Файлы
  любые форматы, сканирование, распознавание
- Встроенная почта
- Процессы
  проектирование, управление, контроль
- Проектный учет и контроль
- Учет времени
- Классическое делопроизводство
- Учет мероприятий
  встречи, совещания, протоколы, контроль
- Форум
  обсуждения, голосования
- Учет отсутствия сотрудников
- Управление правами доступа
- Интеграция
  с решениями 1С и другими
- Бронирование времени, переговорных
- Личные и общие календари
- Смартфоны и планшеты
  Андроид, iOS
- Web-доступ
- Настройка интерфейса

Сквозные бизнес-процессы

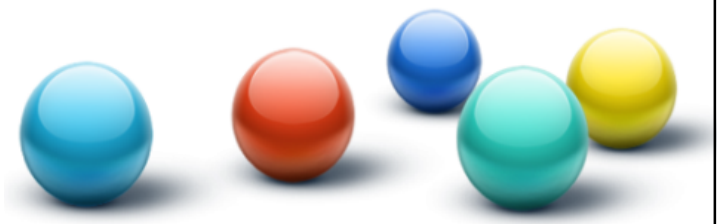


ФИРМА "1С"

Часть 2. Наш опыт

Проекты

Результаты



Московский авиационный институт

300+ рабочих мест. 48 бизнес-процессов

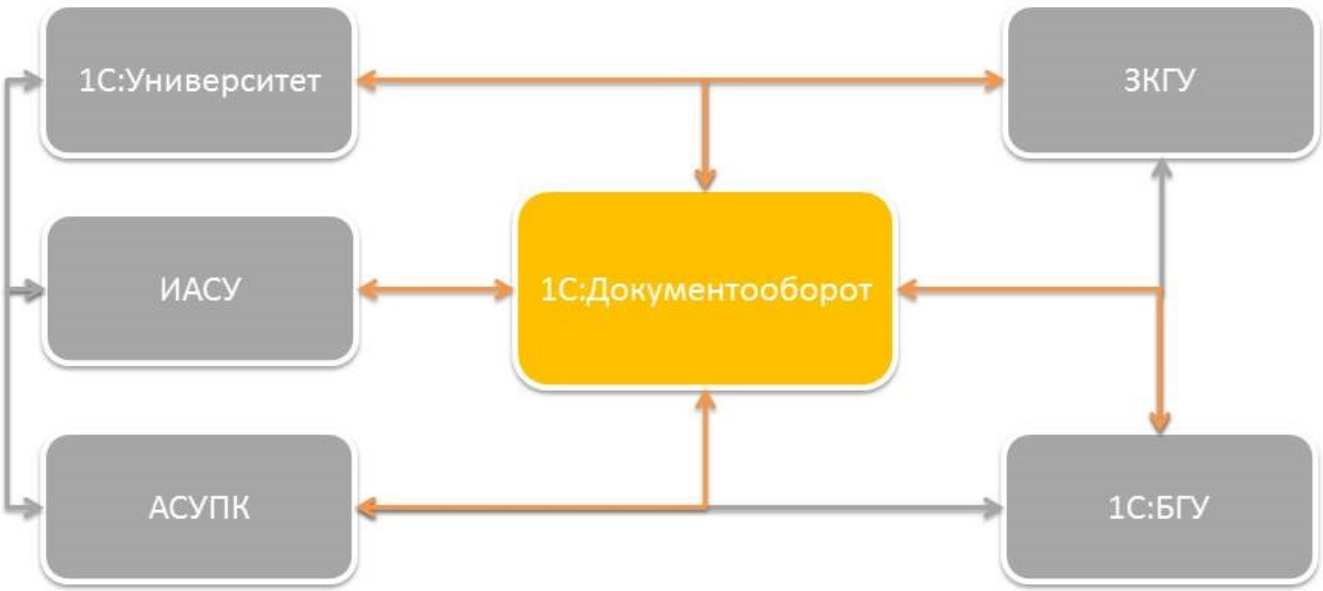
- согласование приказов по контингенту
- работа с входящими и исходящими письмами
- работа со служебными записками
- работа с административными приказами
- работа с обходными листами студентов
- работа с заявлениями студентов
- согласование приема на работу по совместительству

Московский авиационный институт

Результаты:

- в 2 раза быстрее согласование приказов по студентам
- заявления студентов и обходные листы онлайн

Московский авиационный институт



Интеграция через веб-сервисы. Обмен контекстом и задачами.

Санкт-петербургский гос. архитектурно-строительный университет

Бизнес-процессы:

- входящие и исходящие письма
- служебные записки
- служебные записки на закупку
- конкурсная документация
- договоры на закупку
- локальные нормативные акты (приказы, распоряжения и др.)

Санкт-петербургский гос. архитектурно-строительный университет

Результаты:

- в 1,5 раза сократилось время согласования договоров с поставщиками
- появился контроль над процессом закупок

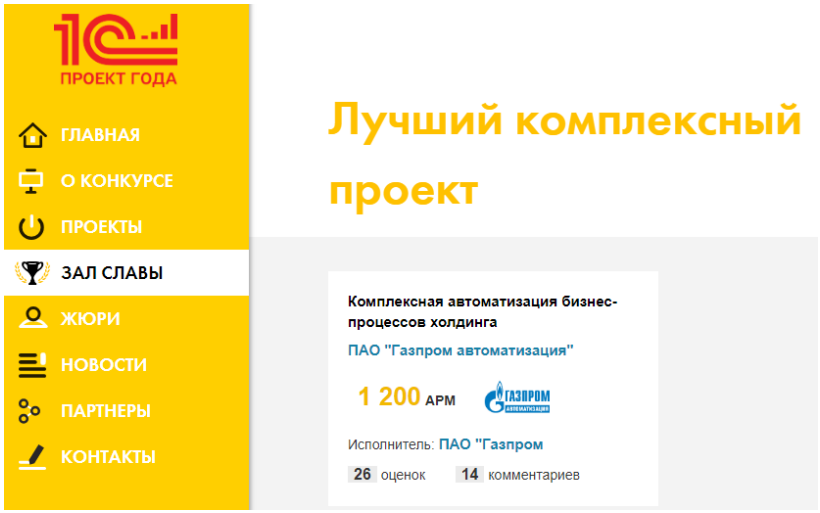
Московский гос. медико-стоматологический университет

Бизнес-процессы:

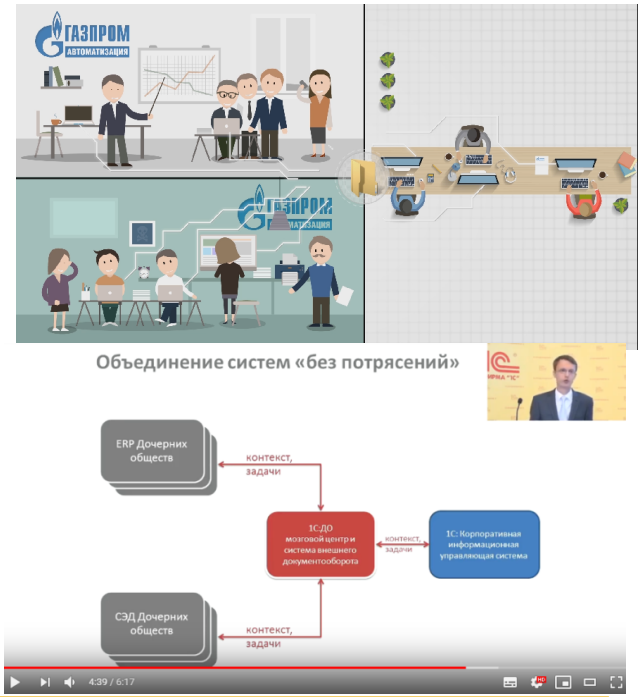
- входящие и исходящие письма
- служебные записки
- локальные нормативные акты (приказы, распоряжения и др.)

Внедрение за 1 месяц

1С:Документооборот как центр управления



1500+ рабочих мест,
10 заводов/площадок



https://www.youtube.com/watch?v=4RsVRZRcokY
https://www.youtube.com/watch?v=zFObrkYrXTU
eawards.1c.ru

Принципы

- Все внутренние визы – электронные
- Синие подписи – только те, что нужны по закону
- Бумажная копия – для проверяющих
- Внедрять последовательно
- Информационная безопасность
- Юридическая значимость

Стоимость и сроки

Вариант «Мини»

- 1 месяц
- 4 процесса
- 600 тыс. руб.

Вариант «Макси»

- 1 месяц обследование, 2 года внедрение
- 30+ процессов
- 600 тыс. руб. обследование, 15 млн. весь проект

МГМСУ, Станкин

МАИ, СпбГАСУ

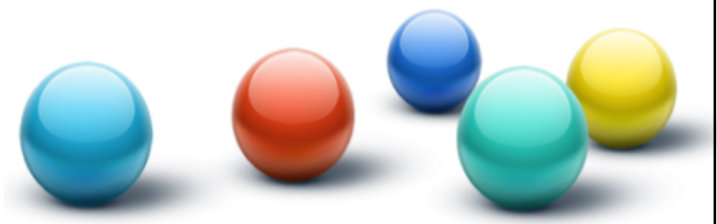
ФИРМА "1С"

Часть 3. Проектные технологии

Подходы к внедрению

Стандарты и сертификаты

Этапы

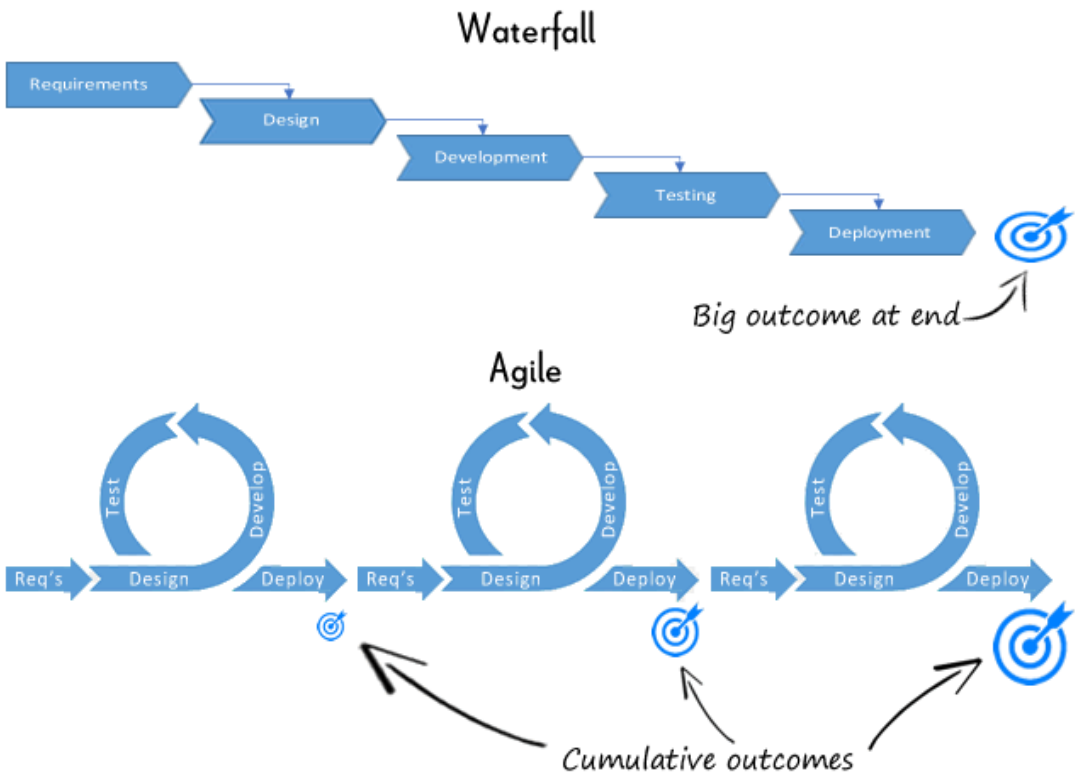


Почему важна методология внедрения

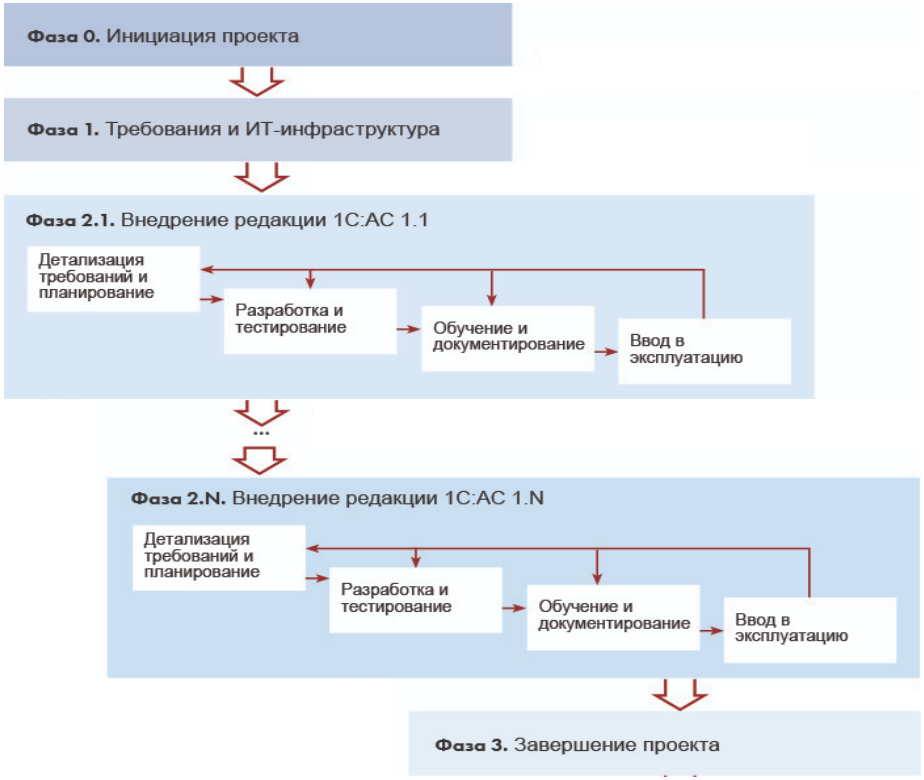
Отличия от внедрения 1С:Бухгалтерия

- сквозные бизнес-процессы (разные подразделения)
- специфика вуза
- устоявшиеся процедуры и привычки
- нет регламентов (документооборота, бизнес-процессов)

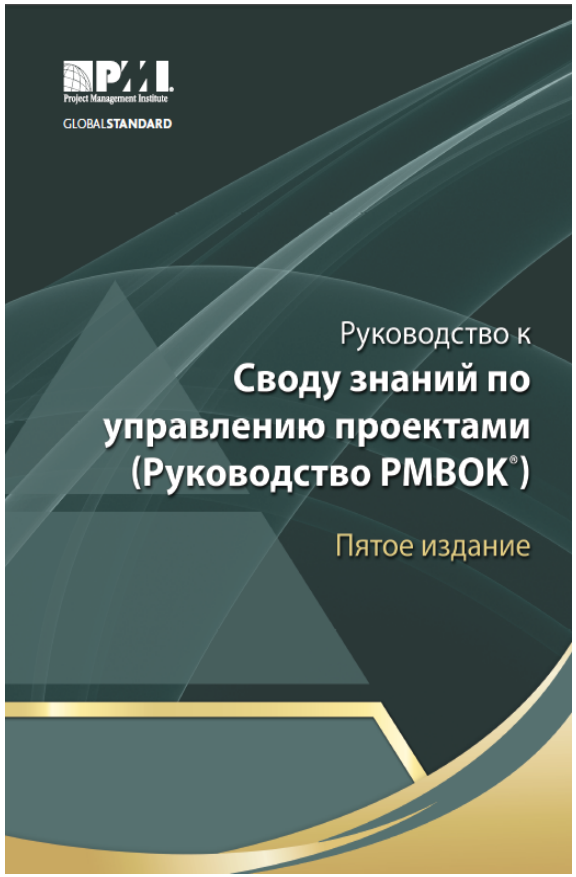
Подходы к внедрению

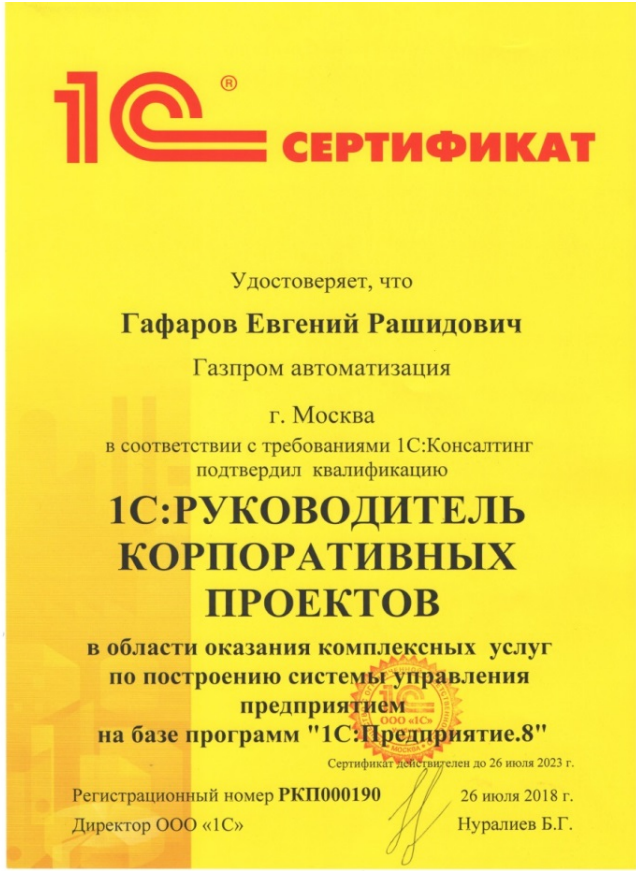


1С:Технология корп. внедрения
1С:Технология быстрого результата



Управление проектом





1С СЕРТИФИКАТ

Удостоверяет, что

Гафаров Евгений Рашидович

Газпром автоматизация

г. Москва

в соответствии с требованиями 1С:Консалтинг подтвердил квалификацию

1С:РУКОВОДИТЕЛЬ КОРПОРАТИВНЫХ ПРОЕКТОВ

в области оказания комплексных услуг по построению системы управления предприятием на базе программ "1С:Предприятие.8"

Сертификат действителен до 26 июля 2023 г.

Регистрационный номер **РКП000190** 26 июля 2018 г.

Директор ООО «1С» Нуралиев Б.Г.

Этапы проекта

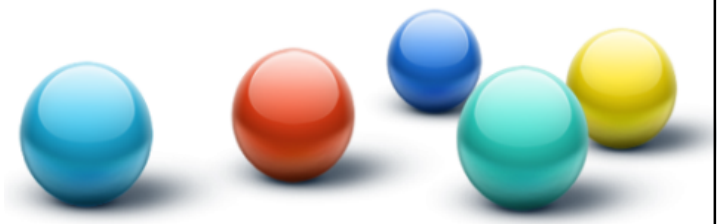
Этап	Состав работ
Подготовительный	• предварительная оценка состояния документооборота
	• разработка устава и плана управления проектом
Методический	• обследование документооборота
	• проектирование целевой модели документооборота*
	• регламентация документооборота
	• создание центра компетенций по документообороту
Технический	• разработка проектных решений
	• реализация
	• подготовка к опытной эксплуатации
	• опытная эксплуатация
	• передача в промышленную эксплуатацию

ФИРМА "1С"

Часть 4. Советы

Типичные сложности

Некоторые заблуждения



Устав и план управления проектом

Определяют, как управлять:

- содержанием
- сроками
- стоимостью
- качеством
- человеческими ресурсами
- коммуникациями
- рисками
- закупками
- заинтересованными сторонами

Электронная подпись

простая электронная подпись – требуется внутренний регламент

квалифицированная ЭЦП – фиксируется дата подписания

Информационная безопасность

Бизнес-процесс управления правами доступа

- расширенные права доступа к корреспонденции
- автоматизировать согласование и предоставление прав
- АРМ офицера информационной безопасности

Разрывы в электронном согласовании

«Синяя подпись». Особенности и рекомендации

- передача приложений
- журнал передачи документов
- распечатать лист согласования
- сканер штрих кода и быстрый сканер

Как заставить работать

Два ключевых распоряжения ректора

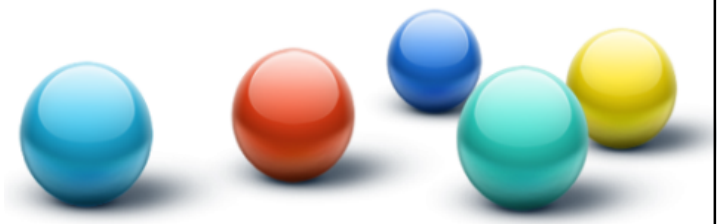
- Ректор не рассматривает документы без штрих-кода
- Ректор дает поручения в системе

ФИРМА "1С"

Часть 5. Переход с импортной системы

Два проекта

Статус и сложности



Вуз X. Переход на ДО редакция 2

SharePoint → 1С: Документооборот 8

300+ рабочих мест. 25 бизнес-процессов

Автоматизированы бизнес-процессы:

- входящие и исходящие письма
- служебные записки
- локальные нормативные акты (приказы, распоряжения и др.)

Вуз X. Приказы по студентам

SharePoint

приказы →

← статусы

1С: Документооборот 8

Перенос исторических данных: приказы, файлы

Сложность: трудоемкая доработка MS Share Point для вызова веб сервисов 1С:ДО

ТюмГУ. Переход на ДО редакция 3

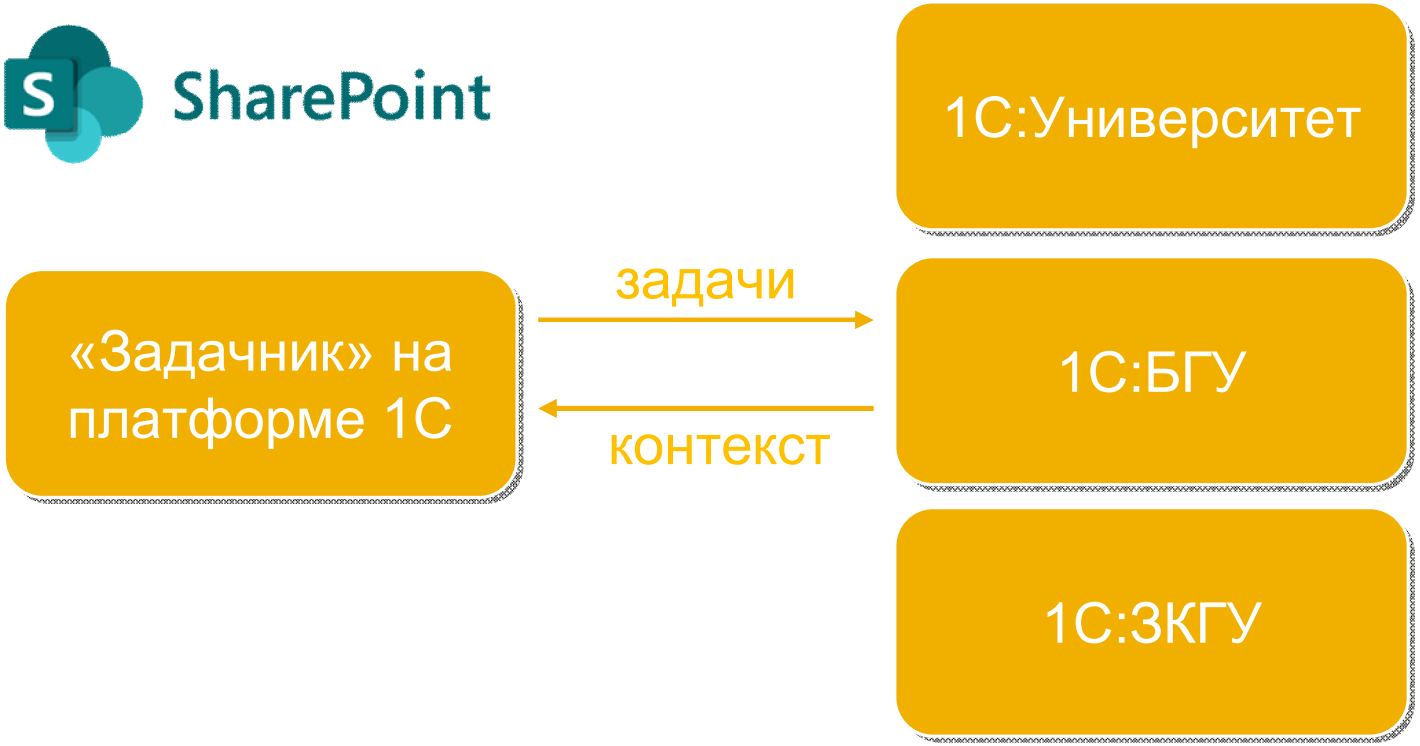
SharePoint → 1С: Документооборот 8

4000 рабочих мест
100 бизнес-процессов
120 000 исторических документов
120 000 договоров

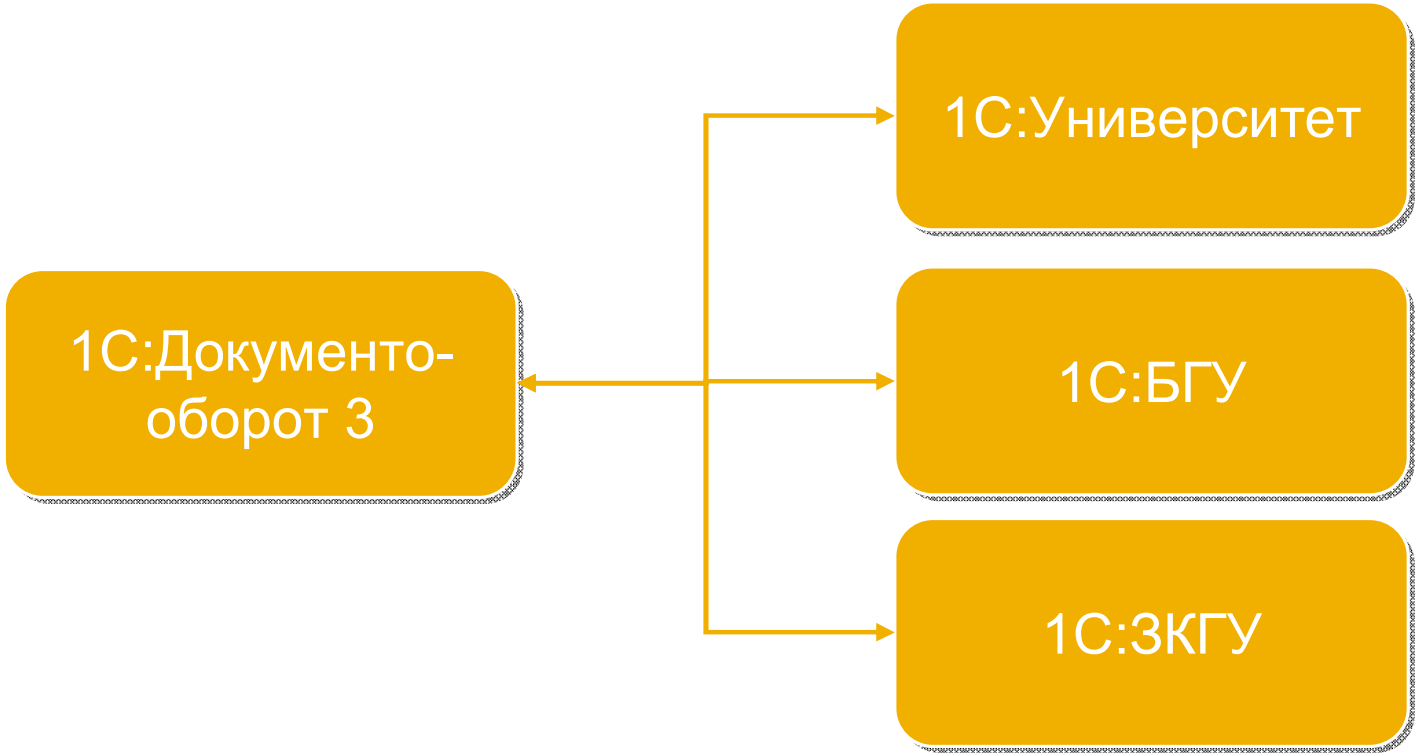
Сроки: март 2022 – Март 2023

Статус: переход в промышленную эксплуатацию

ТюмГУ. Архитектура «было»



ТюмГУ. Архитектура «будет»



ТюмГУ. Перенос данных за 5 лет

SharePoint

документы
связи
файлы
визы

→

1С: Документооборот 8

ТюмГУ. Сложности

1С:Документооборот редакция 3

- нет важного функционала из редакции 2
- медленная система (запись документа 7 сек.)

Организационные

- все процессы одновременно
- требовательные пользователи

ФИРМА "1С"

СПАСИБО
ЗА ВНИМАНИЕ!

e.gafarov@largenumbers.ru
WhatsApp: +7(925) 809-09-07