



XXI международная научно-практическая конференция

НОВЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ОБРАЗОВАНИИ

Опыт изучения «1С:Документооборот 8»

Заборская Наталья

Преподаватель кафедры «Информационные системы в экономике» АлтГТУ



Алтайский государственный технический университет им. И.И. Ползунова

- Изучают дисциплины, связанные с 1С, студенты направлений:
 - прикладная информатика;
 - бизнес-информатика.
- 1С: Документооборот, как предмет изучения, в рамках дисциплин:
 - системы электронного документооборота;
 - предметно-ориентированные информационные системы.
- Разработаны программы для форм обучения:
 - очная;
 - заочная;
 - очно-заочная.



Заочная, очно-заочная формы обучения

- Знакомство с базовым функционалом «1С:Документооборот 8» в демо-режиме на официальном сайте фирмы 1С.
- Проверка качества знаний - тестирование по возможностям продукта «1С:Документооборот 8»



Очная форма обучения



- Работают с учебной версией 1С:Документооборот 8
- Выполняют практические задания в виде сквозного примера, каждый по своей организации

- Проверка качества знаний в условиях дистанционного обучения:
 - промежуточное тестирование на усвоение материала;
 - сдача архива информационной базы и отчета о проделанной работе на проверку преподавателю;
 - учебное тестирование на <https://edu.1c.ru/dist-training/> (по желанию)



Структура курса на примере очной формы обучения



- Формирование номенклатуры дел
- Составление перечня входящих, исходящих и внутренних документов
- Настройка шаблонов документов и прав доступа
- Основные процессы договорной работы
- Управление деловыми процессами
- Проектный учет в организации



Управление деловыми процессами

Методические указания к лабораторной работе № 4

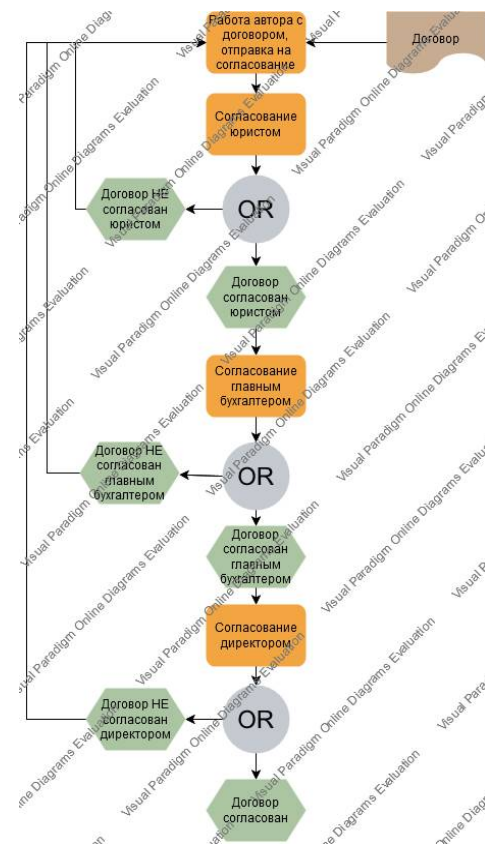
«Бизнес-процессы»

Цель работы:

Получить опыт описания бизнес-процессов работы с документами и настройку их в системе, согласно разработанного описания.

Задачи:

- 1) Описать бизнес-процесс работы с документом, участников в процессе не менее трех. Нарисовать EPC диаграмму этого процесса.
- 2) Настроить данный бизнес-процесс в системе 1С: Документооборот, используя шаблоны комплексных процессов.





Типовые отчеты, как метод изучения предметной области



Важно! Необходимо зарегистрировать еще несколько договоров и дополнительных соглашений. Затем найти и сформировать в разделе «Документы и файлы/Отчеты» отчет, который может показать комплектность договоров и дополнительных соглашений к ним.

4) Описать и сформировать несколько отчетов по анализу эффективности работы сотрудников.

5) Сформировать, описать отчеты по затратам времени в разделе «Учет рабочего времени».



edu.1cfresh.com



- В АлтГТУ уже более 7 лет используется сервис edu.1cfresh.com
- Более 1000 пользователей
- Более 500 баз

**Скоро и для
1С:Документооборот!**





**Благодарю
за
внимание!**