Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего образования "Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации"

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования "Московский физико-технический институт (национальный исследовательский университет)"

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова"

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана (национальный исследовательский университет)"

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Московский государственный технологический университет "СТАНКИН"

Ордена Трудового Красного Знамени федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Московский технический университет связи и информатики"

Федеральное учебно-методическое объединение по укрупненной группе специальностей и направлений подготовки высшего образования "Информатика и вычислительная техника"

Фирма "1С"

Мероприятие проходит при поддержке Федерального агентства связи (Россвязь)

XX международная научно-практическая конференция "Новые информационные технологии в образовании" (Технологии 1С: Перспективные решения для построения карьеры, цифровизации организаций и непрерывного обучения) 4–5 февраля 2020 года

Мастер-класс:

Технология организации внутришкольного мониторинга в соответствии с ФГОС на платформе "1С:Образование"

Раздаточный материал

г. Москва, 2020

ПРАВО ТИРАЖИРОВАНИЯ ДОКУМЕНТАЦИИ ПРИНАДЛЕЖИТ ФИРМЕ "1С"

Получив настоящие материалы для обучения от фирмы "1С", Вы тем самым даете согласие не допускать их копирования без письменного разрешения фирмы "1С".

© ООО "1С" Москва, ул. Селезневская, д. 21 Телефон: (495) 737-92-57

Авторы методических материалов: Чернецкая Т.А., фирма «1С», Фомина Н.Б., МГПУ

Содержание

| Введение | 4 |
|--|-----|
| Загрузка списков пользователей из файла Microsoft Excel | 4 |
| Создание учебных периодов | 5 |
| Создание списка учебных дисциплин | 6 |
| Создание журнальных страниц | 7 |
| Заполнение журнальных страниц по календарно-тематическому планированию | из |
| файла Microsoft Excel | 8 |
| Прикрепление тематического тестового задания к колонке журнальной страницы | .10 |
| Назначение задания учащимся | .10 |
| Просмотр результатов выполнения задания, выставление оценок | .11 |
| Настройка обмена данными между «1С:Образование 5. Школа» и «1С:Оценка качест | ва |
| образования. Школа» | .13 |
| Просмотр отчетов о результатах тематического контроля | .14 |
| Заключение | .14 |

Введение

Автоматизированный тематический контроль проводится с помощью контрольных заданий (тестов), основанных на предусмотренных ФГОС контролируемых элементах содержания (КЭС). Тестирование проводится в программе «1С:Образование 5. Школа». После обмена данными результаты тестирования передаются в программу «1С:Оценка качества образования. Школа», где аналитически обрабатываются и предоставляются пользователю в виде различных отчетов¹.

Загрузка списков пользователей из файла Microsoft Excel

Для скачивания шаблона войдите в раздел «Администрирование» \rightarrow «Управление учебным процессом» \rightarrow «Пользователи» в программе «1С:Образование 5. Школа» и нажмите на кнопку «Загрузить из файла» (рис. 1).



Рис. 1.

В открывшемся окне загрузки (рис. 2) нужно скачать шаблон для заполнения. Пример заполненного шаблона приведен на рис. 3. После заполнения шаблона загрузите список пользователей в Систему, при этом автоматически будут созданы классы, в которые они записаны.

Внимание! Заполнение поля «Класс» для пользователя с ролью Преподаватель автоматически назначает этого педагога классным руководителем данного класса.

| Загрузка | < |
|-------------------------------------|---|
| Скачать шаблон для заполнения) | |
| | |
| | |
| | |
| Перетациите скола файл или Выберите | |
| | |
| | |
| ز | |
| | |
| Загрузить список на сервер | |
| | |

Рис. 2

¹ Содержание отчетов определяется методикой построения внутришкольной системы оценка качества образования, разработанной доцентом кафедры профессионального развития педагогических работников Института непрерывного образования МГПУ, кандидатом педагогических наук. Н.Б. Фоминой.

| | A | В | С | D | E | F | G | Н | | |
|----|-----------|-------|-------------|--------------|------------|-------------|--------|------------------|--|---------------|
| 1 | Параллель | Класс | Фамилия | Имя Отчество | | Роль Пароль | | Отчество Роль Па | | Дата рождения |
| 2 | 7 | 7a | Агапова | Ольга | Семеновна | Учащийс | я | | | |
| 3 | 7 | 7a | Баландин | Андрей | Петрович | Учащийс | я | | | |
| 4 | 7 | 7a | Виноградова | Татьяна | Петровна | Учащийс | я | | | |
| 5 | 7 | 7a | Голубев | Павел | Иванович | Учащийс | я | | | |
| б | 7 | 7a | Дячков | Михаил | Сергеевич | Учащийс | я | | | |
| 7 | 7 | 7a | Ежова | Галина | Леонидовна | Учащийс | я | | | |
| 8 | 7 | 7a | Зайкин | Павел | Юрьевич | Учащийс | я | | | |
| 9 | 7 | 7a | Ищенко | Антон | Тарасович | Учащийс | я | | | |
| 10 | 7 | 7a | Колосова | Галина | Викторовна | Учащийс | я | | | |
| 11 | 7 | 7a | Абрикосов | Владимир | Иванович | Препода | ватель | | | |
| 12 | | | | | | | | | | |

Рис. 3

Создание учебных периодов

Для создания учебных периодов в том же модуле «Администрирование» \rightarrow «Управление учебным процессом» выбираем пункт «Учебные периоды», в окне справа выбираем кнопку «Добавить» (рис. 4).



Рис. 4.

Здесь есть возможность добавить сразу учебный год и периоды (например, четверти), или создать учебный год и следующим шагом уже задать различные учебные периоды – четверти, триместры, полугодия и т.п. (например, для разных ступеней обучения). В первом случае

выбираем функцию ^{Добавить год и периоды…}, в открывшемся окне вводим даты начала и окончания учебного года и выбираем из выпадающего списка нужные периоды (рис. 5), затем нажимаем кнопку «Далее» и устанавливаем даты начала и окончания каждого периода (рис. 6).

| Добавление учебного г | ода | × |
|-----------------------|-------------------------------|------|
| Название: | 2019-2020 учебный год | |
| Дата начала: | 01.09.19 | - |
| Дата окончания: | 31.08.20 | |
| Количество периодов: | 4 четверти | ~ |
| Описание: | 1 учебный год | |
| | 2 полугодия | - 11 |
| | 3 триместра | |
| Назад Дал | 4 четверти пее пок потмена | _ |

Рис. 5.

| Добавление учебного года | | × |
|-----------------------------|----------------------|-----------------------|
| Название Первая четверть | Начало 01.09.19 📑 | Окончание 07.11.19 |
| Вторая четверть | 08.11.19 | 10.01.20 |
| Третья четверть | 11.01.20 | 31.03.20 |
| Четвертая четверть | 01.04.20 | 31.08.20 |
| | | |
| Назад Далее | ОК | Отмена |

Рис. 6.

Во второй ситуации сначала создаем учебный год с помощью функции ^{Добавить год...}, и затем уже внутри созданного учебного года задаем все необходимые учебные периоды с помощью функции ^{Добавить период...}.

Создание списка учебных дисциплин

Для создания списка учебных дисциплин в том же модуле «Администрирование» \rightarrow «Управление учебным процессом», выбираем пункт «Предметы», затем кнопку «Добавить» \rightarrow «Предметы…» (рис. 7).

| 🔶 🔶 🏠 🗐 Библиотека 🗐 Журн | нал 🤺 Портфель 🖂 Почта 👔 🛙 Отчеты |
|---|--|
| Администрирование « Мнформационная панель Управление учебным процессом Журнальные страницы Перевод учеников в новый учебный год Пользователи Классы и группы Учебные периоды Предметы Шкалы оценок | Предметы + Добавить - Ш Удалить Предметы редмет |

Рис. 7.

В открывшемся окне отмечаем названия необходимых учебных дисциплин (рис. 8).

| Соз | дание предметов | | × |
|--------------------|--|------------------|---|
| Есл ниче уже | и предметы с таким названиями уже существуют, его не произойдет (новые предметы добавлены не существующие останутся без изменений) | с ними будут, | |
| СПИ | сок предметов. | | ٦ |
| | I Іредметы 🔺 | | |
| | Алгебра | · · · · · | |
| | Английский язык | | |
| | Астрономия | | |
| | Биология | | |
| | География | | |
| $\mathbf{\nabla}$ | Геометрия | | |
| $\mathbf{\nabla}$ | Естествознание | | |
| $\mathbf{\nabla}$ | Изобразительное искусство | | |
| | Информатика и ИКТ | | |
| | Испанский язык | - 1 | ٦ |
| $\mathbf{\nabla}$ | История | | |
| V | Литература | | |
| | Литературное чтение | | |
| | Математика | | |
| | Мировая художественная культура | | |
| | Музыка | | |
| | Немецкий язык | | |
| | Создать Отмена | | |

Рис. 8.

Примечание: если необходимого предмета нет в списке, его можно добавить вручную, для чего выбираем пункты «Добавить» — «Предмет» и вводим его название вручную.

Создание журнальных страниц

Для создания журнальных страниц в модуле «Администрирование» → «Управление учебным процессом» выбираем пункт «Журнальные страницы» в левой панели-меню. В рабочем поле справа выбираем нужный учебный период с помощью фильтра, щелкаем мышью на кнопку «Добавить» (рис. 9).

| 🔶 🔶 🏠 🛄 Библиотека 🗮 Журн | ал ★ Г | Тортфель 🖂 По | чта 🔐 🛛 Отчеты | Администрирование | |
|---|--|--------------------|-----------------------------|---------------------------------------|--|
| Администрирование | Журналь | ные страницы | | | |
| 🕈 Информационная панель 🕂 Добавить 🕀 Скопировать 🕜 Редактировать Перевести в | | | | овать Перевести в арх | |
| Управление учеоным процессом Журнальные страницы | Управление учебным процессом Журнальные страницы Фильтр: Вторая четверть (01.11.19–31.12.19) | | | | |
| С Перевод учеников в новый учебный год Пользователи Классы и группы | Клас 7а | Предмет Алгебра | Шкала оценок Стандартная | Преподаватель Абрикосов Владимир I | |

Рис. 9.

В появившемся окне выбираем необходимый учебный период, класс, учебный предмет и преподавателя, ведущего занятия (рис. 10).

| Учебный период: | Вторая четверть (01.11.19–31.12.19) | ~ |
|-----------------|-------------------------------------|---|
| Предмет: | Алгебра | ~ |
| Класс/группа: | 7a | ~ |
| Шкала оценок: | Стандартная | ~ |
| Преподаватель: | Абрикосов Владимир Иванович | ~ |
| | Заменяющие преподаватели | |

Рис. 10.

Заполнение журнальных страниц по календарно-тематическому планированию из файла Microsoft Excel

Для заполнения журнальных страниц (создания колонок) нужно перейти в модуль «Журнал», окно «Колонки», и в выпадающем меню кнопки «Создать» выбрать вариант «Загрузить календарно-тематическое планирование» (рис. 11) после чего откроется окно загрузки (рис. 12), в котором можно скачать шаблон для подготовки КТП (рис. 13).

| Колонки 🔟 🖽 💌 |
|---|
| 🛨 Создать 🗸 🛍 Удалить 🛧 🕹 |
| Добавить итоговую колонку |
| Копирование колонок из другой журнальной страницы |
| Формирование колонок на основании рубрикатора |
| Формирование колонок на основании расписания |
| Загрузить календарно-тематическое планирование |

Рис. 11.

| Загрузка | × |
|-----------------------------------|---|
| Скачать шаблон для заполнения | |
| | |
| | |
| | |
| Перетащите сюда файл или Выберите | |
| | |
| | |
| <u> </u> | 시 |
| 2 | ٦ |
| Загрузить список на сервер | J |

Рис. 12.

| | А | В | С | D | E |
|----|-------------|---|--------------------------|-------------|---------|
| 1 | Номер урока | Тема урока | Домашнее задание | | |
| 2 | 1 | Числовые выражения | п. 1, №2, б(а-г), 15, 18 | 3 | |
| 3 | 2 | Выражения с переменными | п. 2, №21, 23, 25, 30, 4 | 45 | |
| 4 | 3 | Решение задач на выражения с переменными | п.2, № 28(a), 32, 39, 4 | 6 | |
| 5 | 4 | Способы сравнения числовых и буквенных вы | п. 3, № 49, 51, 53 (a), | 67,69 | |
| 6 | 5 | Сравнение значений выражений. Двойные не | п. 3, № 58, 62, 65, 68 (| а, б), 66 | |
| 7 | 6 | Свойства действий над числами. Формулиров | п. 4, № 72, 74, 79 (a), | 81, 83 | |
| 8 | 7 | Свойства действий над числами. Решение зада | п. 4, №71 (а, в), 75 (а, | в), 78, 80, | 82 |
| 9 | 8 | Тождества. Тождественные преобразования в | n. 5, № 86, 91, 93, 109 | | |
| 10 | 9 | Обобщение темы "Выражения. Тождества". | п. 5, № 96, 99, 102 (a, | б), 103 (а- | в), 108 |
| 11 | 10 | Контрольная работа №1 «Выражения. Тождес | Повторить материал | п. 1-5 | |
| 12 | | | | | |

Рис. 13.

После загрузки файла с КТП откроется окно формирования колонок журнала (рис. 14). В левом поле этого окна необходимо указать количество уроков по дням недели, тогда в правом поле темы уроков и домашние задания автоматически распределятся по нужным датам.

| аспределение колонок | 前 Удалить | 🗑 Удалить | | | | | | | |
|------------------------|-----------|-----------|---|--|--|--|--|--|--|
| | Дата | Ø | Тема | Домашнее за | | | | | |
| Количество уроков по | 01.09.16 | | Урок 1. Числовые выражения | п. 1, №2, 6(а-г), 15, 18 | | | | | |
| дням недели пн: 0 Υ | 08.09.16 | | Урок 2. Выражения с переменными | п. 2, №21, 23, 25, 30, 45 | | | | | |
| вт: 0 🚩 | 15.09.16 | | Урок 3. Решение задач на выражения с переменными | n.2, № 28(a), 32, 39, 46 | | | | | |
| cp: 0 * | 22.09.16 | | Урок 4. Способы сравнения числовых и буквенных выражений | n. 3, № 49, 51, 53 (a), 67,69 | | | | | |
| пт: 0 🗡 | 29.09.16 | | Урок 5. Сравнение значений выражений. Двойные неравенства | n. 3, № 58, 62, 65, 68 (a, 6), 66 | | | | | |
| сб: 0 🗡 | 06.10.16 | | Урок 6. Свойства действий над числами. Формулировки свойств. | п. 4, № 72, 74, 79 (a), 81, 83 | | | | | |
| вс: 0 🗡 | 13.10.16 | | Урок 7. Свойства действий над чиспами. Решение задач. | п. 4, №71 (а, в), 75 (а, в), 78, 80, 82 | | | | | |
| | 20.10.16 | | Урок 8. Тождества. Тождественные преобразования выражений | п. 5, № 86, 91, 93, 109 | | | | | |
| | 27.10.16 | | Урок 9. Обобщение темы "Выражения. Тождества". | п. 5, № 96, 99, 102 (а, б), 103 (а-в), 108 | | | | | |
| | 02 44 46 | | Vear 40 Kautean use popata Not Dupowaw | | | | | | |

Рис. 14.

После нажатия на кнопку «ОК» колонки журнала сформируются автоматические, также будут заполнены поля с датами, темами уроков и домашними заданиями.

Важно! Колонку с датой и темой контрольной работы необходимо пометить в окне «Редактирование», рис. 15.

| Редактиро | вание | | | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Дата: | 20.12.19 | | | | | | | | |
| Тема: Урок 10. Контрольная работа №1 «Выражения. Тождества» | | | | | | | | | |
| | 🗹 Контрольная работа | | | | | | | | |
| Домашнее задание: Повторить материал п. 1-5 | | | | | | | | | |
| 🕂 Доба | вить 💼 Удалить Категория 🗸 🛧 🕹 | | | | | | | | |
| КТ | Ресурс | | | | | | | | |
| KP T | Контрольная работа № 1 "Выражения, уравнения, тождества" | | | | | | | | |

9

Рис. 15.

Прикрепление тематического тестового задания к колонке журнальной страницы

Для прикрепления задания к колонке журнальной страницы, помеченной как «Контрольная работа», необходимо в модуле «Журнал» выбрать нужную строку в окне «Колонки» и нажать на кнопку «Добавить» в окне «Редактирование» (рис. 16).

| Колонки | | | III II >>> | Редактиро | ование 🚍 🕇 |
|----------|------|---|---|---------------------|---------------------------------|
| 🕂 Созда | ть 🔻 | ť | 🗊 Удалить 🛧 🕁 | - | |
| Дата 🔺 | Ø | * | Тема | Дата: | 20.12.19 |
| 29.11.19 | | * | Урок 1. Чисповые выражения | Тема: | Урок 10. Контрольная работа №1 |
| 02.12.19 | | * | Урок 2. Выражения с переменными | | 🗹 Контрольная работа |
| 04.12.19 | | | Урок 3. Решение задач на выражения с переменными | Домашне задание: | е Повторить материал п. 1-5 |
| 06.12.19 | | | Урок 4. Способы сравнения чисповых и буквенных выражений | + Доба | авить 🛍 Удалить Категория • 🔹 » |
| 09.12.19 | | | Урок 5. Сравнение значений выражений. Двойные неравенства | K 7 | Ресурс |
| 11.12.19 | | * | Урок 6. Свойства действий над чиспами. Формулировки свойств. | M | уравнения, тождества" |
| 13.12.19 | | * | Урок 7. Свойства действий над чиспами. Решение задач. | | |
| 16.12.19 | | * | Урок 8. Тождества. Тождественные преобразования выражений | | |
| 18.12.19 | | * | Урок 9. Обобщение темы "Выражения. Тождества". | 4 | |
| 20.12.19 | Ø | | Урок 10. Контрольная работа №1 «Выражения. Тождества» | | |
| - | | * | Вторая четверть | Co | хранить Отменить Назначить » |

Рис. 16.

В открывшемся окне «Ресурсы» перейти в раздел «Библиотека» или «Портфель» (в зависимости от того, где находится нужное задание), выбрать тестовое задание и нажать на кнопку «Добавить» (рис. 17).

| Ресурсы | × |
|---|-----|
| Библиотека Портфель | |
| Избранное | |
| и 🗁 Мои ресурсы | |
| [] Контрольная работа № 1 "Выражения, уравнения, тождества" | |
| 🖻 🗋 мои курсы | |
| Общие ссылки | |
| 🖻 🗀 Общие ресурсы | - 1 |
| | - 1 |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| / | |
| Просмотр ресурса Добавить Закрыть | |

Рис. 17.

После прикрепления тестового задания к колонке журнальной страницы в окне «Редактирование» нажать на кнопку «Сохранить».

Назначение задания учащимся

Для назначения задания в окне «Редактирование» модуля «Журнал» нужно нажать на кнопку «Назначить» (рис. 18).



Рис. 18.

В открывшемся окне назначения заданий назначить задание учащимся, нажать на кнопку «Назначить» (рис. 19).

| Назн | начение задания учащимся | | | | | | | × |
|--------------|---------------------------|--------------|------|-----|--|-----------|----------|---|
| | Учащийся | V | К | Т | Pecypc | Доступно | Доступн | D |
| | Агапова Ольга Семеновна | | 1/10 | | | 00 40 40 | 00.40.44 | |
| | Баландин Андрей Петрович | V | КР | 1 | контрольная расота № 1 "Выражения, уравнения, | 20.12.19 | 20.12.1 | î |
| V | Виноградова Татьяна Петр | | | | тождества" | | | |
| \checkmark | Голубев Павел Иванович | | | | | | | |
| | Дячков Михаил Сергеевич | | | | | | | ~ |
| \checkmark | Ежова Галина Леонидовна | | | | | | | |
| \checkmark | Зайкин Павел Юрьевич | Pe | сурс | ы б | удут доступны учащимся в период | l I | | |
| \checkmark | Ищенко Антон Тарасович | c: 20.12.19 | | | | | | |
| | Колосова Галина Викторов | по: 20.12.19 | | | | | | |
| | | • | Уда. | лит | ь ранее назначенные ресурсы | | | |
| | | | Разр | реш | ить выгрузку задания | | | |
| | | | Тип | буд | ет изменен на Домашнее задание | | | |
| | | | Зак | рыт | ь доступ учащегося к заданию до с | рока | | |
| Уда | алить назначенные задания | | | | | Назначить | Отмена | a |

Рис. 19.

На одном и том же уроке для разных учащихся можно назначать разные задания, повторив описываемую операцию несколько раз. Назначенное задание появляется в *Дневнике* (а также на домашней странице) соответствующего учащегося и доступно ему по гиперссылке в интервале дат, заданном учителем.

Просмотр результатов выполнения задания, выставление оценок

После выполнения учащимся назначенного ему тематического контрольного задания, результат автоматической проверки отразится в соответствующей клеточке журнальной страницы в виде рекомендованной оценки со знаком «?» (рис. 20).

| | Учащийся ≜ | Средний балл | Колич оценок : | 11 дек | 13 дек | 16 дек | 18 дек | 20 дек | Вторая четверть |
|---|---------------|-----------------|-------------------|------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|--------------------|
| 1 | Агапова Ольга | 4,8 | 5 | | 5 | | 4 | 5 | 5 |
| 2 | Баландин Анд | 4,8 | 4 | | | | | 5 | 5 |
| 3 | Виноградова Т | 3,3 | 6 | | 3 | | 3 | 3 | 3 |
| 4 | Голубев Паве | 4,7 | 3 | | 4 | | | 5? | 5 |
| 5 | Дячков Михаи | 4,2 | 5 | | | | 4 | 4 | 4 |
| 5 | Ежова Галина | 3,7 | 3 | | 3 | | | 4 | 4 |
| 7 | Зайкин Павел | 4,0 | 5 | | 4 | 3 | | 4 | 4 |
| 3 | Ищенко Антон | 3,8 | 4 | | | | 3 | 4 | 4 |
| 3 | Колосова Гал | 2,8 | 4 | | 3 | | | 3 | 3 |

Рис. 20.

Для просмотра задания необходимо двойным щелчком мыши на нужную ячейку журнальной страницы необходимо вызвать окно выставления оценки. Дополнительно можно записать в специально отведенном поле соответствующий комментарий, обосновывающий выставление именно такой оценки (рис. 21).

| Оценка: 5 4 3 2 НБ | | |
|--|----------|-----------|
| Учебная деятельность: Контрольная работа Комментарий: | 1 | v |
| | | |
| ыполнено 1 задание <u>Изменить</u> | | |
| ыполнено 1 задание <u>Изменить</u> Ресурс | Пройдено | Результат |

Рис. 21.

Для просмотра самого задания необходимо перейти по гиперссылкам, обозначающим количество выполненных заданий и процент правильных ответов (рис. 22).

| (oł | нтрольная ра | абота № ′ | 1 "Выр | ражения, | уравнения, то | ждества" | |
|-------------|---|-------------------------|----------------------------------|--|--|----------|--|
| F | Результат прохож 100% | дения | Польз Начал Оконч Длите | ователь: Ага ю: 28. аание: 28. льность: 1 м | пова Ольга Семено 11.2019 в 15:30 11.2019 в 15:32 ин 54 с | овна | |
| ∏ep Nº | название | | Резуль | лат | Попытки ответа |] | |
| 1 | Вопрос 1 | | ✓ Bor | прос сдан | 0 | | |
| 2 | Вопрос 2 | | 🗸 Bor | прос сдан | 0 | | |
| 3 | Вопрос 3 | | 🗸 Bor | прос сдан | 0 | | |
| 4 | Вопрос 4 | | 🗸 Bor | прос сдан | 0 | | |
| 5 | Вопрос 5 | | 🗸 Bor | прос сдан | \odot | | |
| icno Tor | вные обозначения пытки прохожи Начало | дения Окончан | ние | Результат | | | |
| | 3.11.2019 15:30 | 28.11.2019 | 15:32 | 100% | | | |
| 28 | | | | | | | |

Рис. 22.

Ссылка «Перейти к просмотру» позволяет просмотреть каждый из кадров выполненного учащимся задания (например, каждый из вопросов теста) и увидеть конкретные ответы учащегося (рис. 23).

| Контрольная работа № 1 "Выражения, уравнения, тождества" | |
|--|--|
| Результаты <u>1</u> 2 3 4 5 | |
| | |
| Упростите выражение: | |
| a) 5a-3y-8a+12y 9y-3a | |
| б) 16с+(3с-2)-(5с+7) 14с-9 | |
| в) 7-3(6х-4) 19-18х | |
| | |
| Ответ принят | |
| | |
| Далее ≻ | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

Рис. 23.

Закрыв окно подробного просмотра результатов, возвращаемся к окну выставления оценки (рис. 24) и выставляем нужную оценку (далее она и будет отображаться в соответствующей ячейке *Журнала* и в соответствующем поле *Дневника* учащегося).

Настройка обмена данными между «1С:Образование 5. Школа» и «1С:Оценка качества образования. Школа»

Для настройки обмена данными необходимо перейти в программу «1С:Оценка качества образования. Школа», модуль «Администрирование» → «Сервис» → «Обмен данными» и в открывшемся окне настроить обмен, указав адрес программы «1С:Образование 5. Школа», название базы данных, с которой будет произведен обмен, логин и пароль Администратора школы в программе «1С:Образование 5. Школа» (рис. 25).

| Экрановски социальной оценком качества образования «1С:Оценка система внутришкольной оценком качества образования «1С:Оценка сачества образования «1С:Оценка сачества образования «10:Оценка сачества образования сачества образования сачества образования «10:Оценка сачества образования сачества образования | | | |
|---|---|--|---|
| Администрирование Обмен данными Адпонлотрирование ▲ Попьзования система внутришкольной оценком качества образования «1C.Оценка качества образования и попьзования данных учебного процесса учебного процесса учебного процесса учебного процесса учебного процесса учезав необходимо произвести импорт данных учебного процесса, указав необходима от роизвести импорт данных учебного процесса, указав необходима произвести импорт данных учебного процесса, указав необходима от роизвести импорт данных учебного процесса, указав необходима произвести импорт данных изберието процесса, указав необходима произвести импорт данных изберието процесса, учета необходима произвести импорт данных изберието процесса, учета необходима произвести импорт данных изберието процеса, учета необходима произвести импорт данных изберието процесса. | 🗲 🔶 🗐 Журнал 🔡 Администриров | ание 🔲 Отчеть | 1 |
| Управление Управление | Администрирование | Обмен данными | |
| Запустить обмен данными | Управление Управление Попьзователи Классы и группы Учебные периоды Предметы Журнальные страницы Муформацию ошколе Сервис Обмен данными | Автоматизиров. качаства образ накопленных в школа». Дла з необходимые н у системного а, URL: База Данных: Логин: Пароль: Обмен данным | анная система внутришкольной оценки качества образования «1С.Оценка ования. Школаз дает возможность использования данных учебного процесса кото необходимо произвести импорт данных учебного процесса, указав астройки. Угочить настройки сервера «1С.Образование 5. Школа» можно дминистратора. http://localhost.8095 |

Рис. 26.

После завершения обмена данными в программу «1С:Оценка качества образования. Школа» будет передана информация о пользователях, классах и группах обучения, учебных периодах, журнальных страницах и оценках за контрольные работы.

Важно! Для корректной передачи оценок колонка журнальной страницы в программе «1С:Образование 5. Школа» должна быть помечена как «Контрольная работа» (рис. 15).

Просмотр отчетов о результатах тематического контроля

После завершения обмена данными все отчеты сформируются автоматически в модуле «Отчеты». На рис. 27 представлен фрагмент сформированного в результате обмена данными отчета.

| Результаты контр | ольных работ | | | | | | | | |
|--|---|--------|-------------|-------|------------------------|----------|-------------------------|-----------|---------------------------|
| Учебный период | 12.19) | ~ | | | | | | | |
| Класс: 7а | | | ~ | | | | | | |
| | Сформировать отчет | Экспо | ртировать 🔹 | | | | | | |
| Результат Учебный перис Класс: 7а | Г Ы КОНТРОЛЬНЫХ од: Вторая четверть | рабо | т | | | | | | |
| Классный руко | водитель: Абрикосов Влад | имир И | Іванович | | | | | | |
| Количество уча | ащихся в классе: 9 | | | | | | | | |
| Дата пров | Дата проведения | | | 30.12 | Кол-во к/р, вып.уч. | Ср. балл | Средний балл ученика | Инд. балл | Кол-во успев. на 4 и 5 |
| Предмет | Предмет | | | A | лгебра | | | | |
| Количесте | Количество учащихся, выполнивших к/р | | 9 | 9 | | | | | |
| 1 Агапова С | 10ва Ольга Семеновна | | 5 | 5 | 2 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 1 |
| 2 Баландин | аландин Андрей Петрович | | 5 | 5 | 2 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 1 |
| 3 Виноград | ова Татьяна Петровна | | 3 | 3 | 2 | 3,0 | 3,0 | 3,0 | |
| 4 Голубев Г | Голубев Павел Иванович | | 5 | 5 | 2 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 1 |
| 5 Дячков М | ихаил Сергеевич | | 4 | 4 | 2 | 4,0 | 4,0 | 4,0 | 1 |
| 6 Ежова Гал | пина Леонидовна | | 4 | 4 | 2 | 4,0 | 4,0 | 4,0 | 1 |
| 7 Зайкин Па | авел Юрьевич | | 4 | 5 | 2 | 4,5 | 4,5 | 4,5 | 1 |
| 8 Ищенко А | нтон Тарасович | | 4 | 4 | 2 | 4,0 | 4,0 | 4,0 | 1 |
| 9 Колосова | Галина Викторовна | | 3 | 3 | 2 | 3,0 | 3,0 | 3,0 | |
| Средний | балл по к/р | | 4,1 | 4,2 | Ср. пон | (a3. | ИРО | 83 | |
| Результа | тивность | | 82 | 84 | | 83 | ИКО | 78 | |
| Уровень | освоения | | • | • | | • | исо | 100 | |
| Сравнен | иесИРО | | -1 | 1 | | | | | |
| Уровень | с ИРО | | • | • | | • | | | |
| Сумма ба | аллов | | 37 | 38 | | 38 | | | |
| Успеваем | AOCTE (CO) | | 100 | 100 | - | 100 | | | |
| - circ buck | / | | • | • | | • | | | |
| Качество | (KO) | | 78 | 78 | | 78 | | | |
| | | | • | ٠ | | ٠ | | | |

Рис. 27.

Заключение

Для расширения возможностей использования программы «1С:Оценка качества образования. Школа» совместно с электронными журналами других производителей в следующей версии программы будет реализован импорт оценок в формате Microsoft Excel. Последовательность шагов при загрузке представлена ниже:

• Скачать шаблон, рис. 28.



Рис. 28.

• Скопировать в шаблон оценки за контрольные работы, рис. 29.

| | A | В |
|----|------------------------------|----------|
| 1 | ФИО учащегося | 25.12.19 |
| 2 | Агапова Ольга Семеновна | 5 |
| 3 | Баландин Андрей Петрович | 5 |
| 4 | Виноградова Татьяна Петровна | 3 |
| 5 | Голубев Павел Иванович | 4 |
| 6 | Дячков Михаил Сергеевич | 4 |
| 7 | Ежова Галина Леонидовна | 5 |
| 8 | Зайкин Павел Юрьевич | 3 |
| 9 | Ищенко Антон Тарасович | 3 |
| 10 | Колосова Галина Викторовна | 4 |
| 11 | | |

Рис. 29.

• Проверить корректность копирования оценок перед загрузкой, рис. 30.

| Просмотр загружаемых оценок | × |
|------------------------------|----------|
| ФИО | 25.12.19 |
| Агапова Ольга Семеновна | 5 |
| Баландин Андрей Петрович | 5 |
| Виноградова Татьяна Петровна | 3 |
| Голубев Павел Иванович | 4 |
| Дячков Михаил Сергеевич | 4 |
| Ежова Галина Леонидовна | 5 |
| Зайкин Павел Юрьевич | 3 |
| Ищенко Антон Тарасович | 3 |
| Колосова Галина Викторовна | 4 |
| | |
| Подтвердить | Отмена |

Рис. 30.

• Загрузить оценки в журнал, рис. 31.

| t | 🔶 🗐 Журнал 🔮 | Админист | рирован | ние 🗮 Отчеты |
|---|---|--|---|---|
| a | / Алгебра / Вторая четвер | оть (08.11 | .19 – 1 | 10.01.20) |
| | Учащийся ∝ | Средний балл | 25 дек | |
| 1 | Агапова Ольга Семеновна | 5 | 5 | |
| 2 | Баландин Андрей Петро | 5 | 5 | |
| 3 | Виноградова Татьяна Пе | 3 | 3 | |
| 4 | Голубев Павел Иванович | 4 | 4 | |
| 5 | Дячков Михаил Сергеевич | 4 | 4 | |
| 6 | Ежова Галина Леонидовна | 5 | 5 | |
| 7 | Зайкин Павел Юрьевич | 3 | 3 | |
| 8 | Ищенко Антон Тарасович | 3 | 3 | |
| 9 | Колосова Галина Виктор | 4 | 4 | |
| | a 1 2 3 4 5 6 7 8 9 | Журнал ЗЗ Алгебра / Вторая четвер Учащийся ^ Агапова Ольга Семеновна Баландин Андрей Петро Виноградова Татьяна Пе Голубев Павел Иванович Дячков Михаил Сергеевич Ежова Галина Леонидовна Зайкин Павел Юрьевич Ищенко Антон Тарасович Колосова Галина Виктор | Журнал ССРЕДНИЙ балл Алгебра / Вторая четверть (08.11 Учащийся ~ Средний балл Агапова Ольга Семеновна 5 Баландин Андрей Петро Виноградова Татьяна Пе Виноградова Татьяна Пе Колубев Павел Иванович Сячков Михаил Сергеевич Бяйкин Павел Юрьевич Зайкин Павел Юрьевич Ищенко Антон Тарасович Колосова Галина Виктор | Журнал Администрировал Алгебра / Вторая четверть (08.11.19 – 1 Учащийся ^ Средний 25 дек Агапова Ольга Семеновна 5 Баландин Андрей Петро 5 Виноградова Татьяна Пе 3 Голубев Павел Иванович Голубев Павел Иванович Аячков Михаил Сергеевич Бяйкин Павел Юрьевич Зайкин Павел Юрьевич Мщенко Антон Тарасович Колосова Галина Виктор Колосова Галина Виктор |

Рис. 31.

Далее для формирования отчета будет необходимо в программе «1С:Оценка качества образования. Школа» сформировать план контрольной работы (рис. 32), в котором будут

отражены контролируемые элементы содержания (КЭС), уровни сложности заданий и другие параметры.

16

| 🕂 Добавить | вопрос Загрузить 📝 | Изменить 🛍 Уд | алить |
|------------|--------------------|---------------|---|
| Название | Уровень сложно | Количество | КЭС |
| Задание 1 | Базовый | 1 | Примеры графических зависимостей, отра |
| Задание 2 | Базовый | 1 | Декартовы координаты на плоскости; коо |
| Задание З | Базовый | 1 | Функция, описывающая прямую пропорци |
| Задание 4 | Базовый | 1 | Линейная функция, ее график, геометриче |
| Задание 5 | Базовый | 1 | Понятие функции. Область определения о |
| Задание 6 | Повышенный | 2 | Уравнение прямой, угловой коэффициент |
| | | | |

Рис. 32.

После выполнения контрольной работы и загрузки оценок с помощью обмена данными из программы «1С:Образование 5. Школа» или из электронного журнала с помощью шаблона Microsoft Excel в программе «1С:Оценка качества образования. Школа» будет сформирован просмотр подробного отчета о выполнении контрольной работы (протокола контрольной работы), рис. 33.



Рис. 33.